

**Municipalité de Tavannes**

**Règlement  
concernant les  
émoluments**

## Table des matières

|                                                                  |           |
|------------------------------------------------------------------|-----------|
| <b>I. GÉNÉRALITÉS.....</b>                                       | <b>3</b>  |
| 1. OBJET .....                                                   | 3         |
| 2. CALCUL.....                                                   | 3         |
| 3. PERSONNE ASSUJETTIE.....                                      | 4         |
| 4. PERCEPTION.....                                               | 4         |
| <b>II. EMOLUMENTS .....</b>                                      | <b>5</b>  |
| 1. DROITS DES PERSONNES, DE LA FAMILLE, DES SUCCESSIONS .....    | 5         |
| 2. CONTRÔLE DES HABITANTS .....                                  | 6         |
| 3. POLICE LOCALE.....                                            | 6         |
| 4. CONSTRUCTIONS.....                                            | 7         |
| • Demandes de permis de construire et questions préalables ..... | 7         |
| • Contrôle des constructions.....                                | 8         |
| • Autres frais.....                                              | 9         |
| • Mise au courant des parcellaires cadastraux .....              | 9         |
| 5. EMOLUMENTS DIVERS.....                                        | 10        |
| <b>III. DISPOSITIONS TRANSITOIRES ET FINALES .....</b>           | <b>10</b> |
| <b>IV. CERTIFICAT DE DÉPÔT.....</b>                              | <b>11</b> |
| <b>V. TARIF DES EMOLUMENTS.....</b>                              | <b>12</b> |

## I. Généralités

### 1. Objet

#### Principe

**Art. 1** <sup>1</sup> La commune perçoit des émoluments pour les prestations énumérées dans le présent règlement.

<sup>2</sup> Elle facture en outre les débours nécessaires pour les frais de port et de téléphone, l'indemnisation de ses dépenses, les honoraires d'experts et les frais de publication.

<sup>3</sup> Les réglementations en matière d'émoluments figurant dans des règlements spéciaux et les dispositions cantonales en matière d'émolument directement applicables sont réservées.

### 2. Calcul

#### Couverture des frais, proportionnalité

**Art. 2** <sup>1</sup> Dans la mesure du possible, chaque émolument doit être calculé de sorte que les recettes (émoluments et débours) couvrent les dépenses consacrées à l'indemnisation des membres du personnel et aux infrastructures nécessaires (150% de la somme des salaires bruts du personnel qualifié en conséquence).

<sup>2</sup> L'ensemble des revenus d'une branche de l'administration ne dépassera pas la totalité des charges.

<sup>3</sup> Tout émolument est proportionnel au cas auquel il s'applique.

#### Type de calcul

**Art. 3** Les émoluments sont calculés en fonction du temps employé ou de manière forfaitaire.

#### Emoluments selon le temps employé

**Art. 4** <sup>1</sup> L'émolument selon le temps employé indemnise le travail effectué par le personnel et les frais d'infrastructure.

<sup>2</sup> Les émoluments selon le temps employé sont répartis en deux catégories, en fonction de la prestation qui aura été fournie:  
a) pour une prestation administrative normale: émolument I,  
b) pour une prestation administrative requérant une qualification spéciale: émolument II.

<sup>3</sup> Les émoluments selon le temps employé sont calculés en fonction du temps nécessaire pour accomplir la prestation requise. Le temps employé est inscrit dans un rapport.

<sup>4</sup> Les émoluments selon le temps employé ne sont prélevés que si ce dernier excède un quart d'heure au total.

Emoluments forfaitaires     **Art. 5** <sup>1</sup> Les émoluments calculés de manière forfaitaire indemnisent un service, indépendamment du coût et du travail engendrés.

### **3.     *Personne assujettie***

**Art. 6** Est assujettie au paiement d'émoluments et de débours toute personne qui requiert ou occasionne une prestation en vertu du présent règlement.

### **4.     *Perception***

Remise des émoluments     **Art. 7** Si la perception des émoluments entraîne une rigueur excessive pour la personne assujettie, le conseil communal peut y renoncer en partie ou en totalité.

Encaissement     **Art. 8** <sup>1</sup> La commune facture immédiatement et en totalité les créances arrivées à échéance.

<sup>2</sup> La commune peut envoyer une sommation à la personne assujettie.

<sup>3</sup> Si celle-ci ne s'acquitte pas de la somme due, la commune rend une décision en matière d'émoluments et de débours.

<sup>4</sup> Dès que la décision est entrée en force, la commune poursuit la personne assujettie.

Avance de frais     **Art. 9** La commune peut requérir une avance de frais d'un montant approprié avant d'accomplir la prestation demandée.

Avertissement     **Art. 10** S'il est probable que l'accomplissement d'une prestation nécessitera une somme de travail particulièrement importante, il convient d'en avertir la personne assujettie avant de poursuivre plus avant le traitement de l'affaire et de la consulter s'agissant de la suite de la procédure.

Echéance     **Art. 11** Les émoluments sont échus une fois la prestation fournie.

Délai de paiement     **Art. 12** Le paiement des émoluments est échu dans un délai de 30 jours à compter de leur facturation.

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Intérêt moratoire | <b>Art. 13</b> Un intérêt moratoire correspondant à la valeur du taux d'intérêt moratoire fixé par le Conseil-exécutif en matière fiscale ainsi que les émoluments d'encaissement sont dus dès que le délai de paiement est échu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Prescription      | <p><b>Art. 14</b> <sup>1</sup> La prescription des émoluments est de cinq ans à compter de leur exigibilité.</p> <p><sup>2</sup> La prescription est interrompue par tout acte visant à recouvrer la créance.</p> <p><sup>3</sup> Par ailleurs, les dispositions du Code des obligations suisse sont applicables par analogie en ce qui concerne l'interruption de la prescription.</p> <p><sup>4</sup> La prescription est suspendue si la personne assujettie n'est pas domiciliée en Suisse ou ne peut, pour d'autres motifs, être poursuivie en Suisse.</p> |

## II. Emoluments

### 1. Droits de la famille, des successions

|                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                         |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Droit de la famille   | <p><b>Art. 15</b> Affaires tutélaires: <i>abrogé le 25.11.2019</i><br/> <del>est applicable pour les émoluments communaux.</del></p> <p><del>Pour l'examen des comptes et rapports de tutelle, les émoluments de l'autorité tutélaire sont équivalents à ceux fixés par la préfecture.</del></p> | Ordonnance sur les émoluments et la rémunération des autorités tutélaires (RSB 213.361) |
| Droit des successions | <p><b>Art. 16</b> <sup>1</sup> Certificat d'hérédité selon l'article 559 CCS</p> <p><sup>2</sup> Recherche d'héritiers</p> <p><sup>3</sup> Appel aux héritiers</p>                                                                                                                               | <p>fr. 30.--</p> <p>Emolument I</p> <p>fr. 20.—<br/>+ frais de publication</p>          |

## 2. Contrôle des habitants

|                      |                                                                                                                                               |                                                                                         |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| Séjours              | <b>Art. 17</b> <sup>1</sup> Séjour et établissement de Suisses                                                                                | Ordonnance sur le séjour et l'établissement des Suisses (RSB 122.161)                   |
|                      | <sup>2</sup> Séjour et établissement d'étrangers                                                                                              | Ordonnance concernant les taxes perçues en matière de police des étrangers (RSB 122.26) |
| Documents d'identité | <b>Art. 18</b> <sup>1</sup> Recommandation pour l'obtention d'un document d'identité (carte d'identité et/ou passeport)                       | Ordonnance sur les documents d'identité des ressortissants suisses (RSB 143.11)         |
| Naturalisations      | <b>Art. 19</b> <sup>1</sup> Emolument de naturalisation<br>La gratuité est accordée aux mineurs et aux personnes en formation professionnelle | Fr. 300.--                                                                              |
|                      | <sup>2</sup> Emolument de traitement                                                                                                          | Emolument I                                                                             |
| Listes diverses      | <b>Art. 20</b> <sup>1</sup> Liste des électeurs                                                                                               | fr. 200.—                                                                               |
|                      | <sup>2</sup> Liste des contribuables                                                                                                          | fr. 75.—                                                                                |
|                      | <sup>3</sup> Liste d'adresses                                                                                                                 | fr. 0.10 par adresse, au minimum fr. 20.--                                              |

## 3. Police locale

|                                                              |                                                                                                                                                                                                |                                      |
|--------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| Police sanitaire                                             | <b>Art. 21</b> <sup>1</sup> <del>Etablissement d'une fiche toxique</del>                                                                                                                       | <del>fr. 5.--</del>                  |
|                                                              | <sup>2</sup> <del>Contrôle des denrées alimentaires</del>                                                                                                                                      | <del>fr. 50.--</del>                 |
|                                                              | <sup>3</sup> Constat de logement                                                                                                                                                               | fr. 30.--                            |
| Hôtellerie, restauration et commerce de boissons alcooliques | <b>Art. 22</b> <sup>1</sup> Si les demandes sont traitées en vertu de la loi sur l'hôtellerie et la restauration (RSB 935.11), dans le cadre d'une procédure d'octroi du permis de construire: | Emoluments selon les articles 25 ss. |

abrogé le 25.11.2019

|                        |                                                                                                |                                                     |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| Certificat de moralité | <b>Art. 23</b> Certificat de moralité                                                          | fr. <del>10.--</del> 20.--<br>modifié le 25.11.2019 |
| Réclame                | <b>Art. 24</b> <sup>1</sup> Autorisation de pose de réclames (commune = autorité concédante ). | fr. 50.--                                           |

#### 4. **Constructions**

##### • **Demandes de permis de construire et questions préalables**

|                                      |                                                                                                                |                         |
|--------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| Examen provisoire formel             | <b>Art. 25</b> <sup>1</sup> Contrôle de la complétude et de l'exactitude du contenu de la demande              | Emolument I             |
|                                      | <sup>2</sup> Contrôle de gabarit                                                                               | Emolument I             |
|                                      | <sup>3</sup> Demande de correction des vices simples                                                           | fr. 30.--               |
| Examen provisoire formel et matériel | <b>Art. 26</b> <sup>1</sup> Examen des vices formels et matériels manifestes                                   | Emolument I             |
|                                      | <sup>2</sup> Renvoi pour apporter les corrections voulues                                                      | fr. 50.--               |
|                                      | <sup>3</sup> Décision de non-entrée en matière/rejet de la demande/décision de radiation du rôle               | fr. 100.--              |
| Examen matériel coordonné            | <b>Art. 27</b> <sup>1</sup> Examen suivant le Guide sur la nouvelle procédure d'octroi du permis de construire | Emolument I             |
|                                      | <sup>2</sup> Demande de rapports officiels et d'autorisations annexes                                          | fr. 20.-- par demande   |
|                                      | <sup>3</sup> Publication                                                                                       | fr. 50.--               |
|                                      | <sup>4</sup> Communication au voisinage                                                                        | fr. 50.--               |
|                                      | <sup>5</sup> Séance de conciliation                                                                            | Emolument I             |
|                                      | <sup>6</sup> Décision concernant le permis de construire :<br>petit permis<br>grand permis                     | fr. 50.--<br>fr. 150.-- |

|                                            |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                            | <p><sup>7</sup> Autres autorisations:</p> <p>a) protection des eaux</p> <p>b) protection contre les incendies</p> <p>c) certificat de conformité aux normes énergétiques</p> <p>d) raccordement aux conduites d'eau potable</p>                          | <p>Ordonnance fixant les émoluments de l'administration cantonale (RSB 154.21)</p> <p><del>fr. 75.--</del> s/tarif AIS<br/>modifié le 25.11.2019<br/>Emolument II</p> <p>fr. 30.--</p> |
| Consultation et proposition                | <p><b>Art. 28</b> <sup>1</sup> Examen et traitement d'oppositions</p> <p><sup>2</sup> Participation à la séance de conciliation</p> <p><sup>3</sup> Proposition à l'autorité d'octroi du permis de construire</p> <p><sup>4</sup> Rapports officiels</p> | <p>Emolument II</p> <p>Emolument II</p> <p>fr. 150.--</p> <p>conformément à l'art. 27, 7<sup>ème</sup> alinéa du règlement sur les émoluments</p>                                      |
| Modification de projet / renouvellement    | <b>Art. 29</b> Demandes de modification de projet/demande de renouvellement du permis de construire                                                                                                                                                      | conformément aux étapes de la procédure /analogue à la demande d'octroi du permis                                                                                                      |
| Permis de construire anticipé              | <b>Art. 30</b> Demande d'octroi anticipé d'un permis de construire                                                                                                                                                                                       | fr. 50.--                                                                                                                                                                              |
| Début anticipé des travaux                 | <b>Art. 31</b> Demande de début anticipé des travaux                                                                                                                                                                                                     | fr. 30.--                                                                                                                                                                              |
| <p>• <b>Contrôle des constructions</b></p> |                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                        |
| Début des travaux                          | <b>Art. 32</b> Annonce du début des travaux (dans une procédure de compensation des charges)                                                                                                                                                             | fr. 30.--                                                                                                                                                                              |

|                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                               |
|------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------|
| Contrôle                                             | <b>Art. 33</b> Contrôle de chantiers tels que contrôles du gabarit, de l'installation du chantier, des fers d'armature des abris, du gros oeuvre, certificat de conformité aux normes énergétiques, raccordement aux conduites d'eau et aux canalisations, police du feu, réception des abris, réception | Emolument II                                                                                  |
| Mesures                                              | <b>Art. 34</b> Mesures prises par la police des constructions:<br>instruction de la procédure, décisions (par ex. remise en état des lieux)                                                                                                                                                              | Emolument II                                                                                  |
| • <b>Autres frais</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                               |
| Aménagement                                          | <b>Art. 35</b> Du fait d'un projet de construction:<br>Elaboration ou modification<br>a) d'un plan de quartier<br>b) de la réglementation fondamentale en matière de constructions<br>(sont réservés les accords concernant les frais passés dans le cadre d'un contrat ayant trait aux infrastructures) | Emolument II<br>Emolument II                                                                  |
| Projets de construction extraordinaires              | <b>Art. 36</b> Charges occasionnées par des projets de construction extraordinaires qui ne relèvent pas de la compétence d'autorisation cantonale (par ex. bâtiments militaires, bâtiments ferroviaires)                                                                                                 | Emolument II                                                                                  |
| Chauffages                                           | <b>Art. 37</b> <sup>1</sup> Contrôle périodique des installations de chauffage :<br>- brûleur ordinaire<br>- brûleur à deux vitesses                                                                                                                                                                     | <del>fr. 75.-</del> s/tarif Beco<br><del>fr. 95.-</del> s/tarif Beco<br>modifié le 25.11.2019 |
| • <b>Mise au courant des parcellaires cadastraux</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                               |
| Travaux de mise à jour                               | <b>Art. 38</b> Travaux de mise à jour selon l'article 38 de la loi sur la mensuration officielle du 15.1.1996 (RSB 215.341)                                                                                                                                                                              | Tarif des émoluments du Conseil-exécutif                                                      |

## 5. Emoluments divers

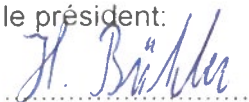
|                        |                                                                                                                                                   |                                                                                                      |
|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Recherches             | <b>Art. 39</b> Recherches dans les archives communales/plans/registres, établissement de copies                                                   | Emolument I                                                                                          |
| Caisse de compensation | <b>Art. 40</b> Etablissement d'un duplicata de certificat d'assurance                                                                             | conformément aux directives de l'Office des assurances sociales et de la surveillance des fondations |
| Encaissement           | <b>Art. 41</b> <sup>1</sup> Rappels :<br>- 1 <sup>er</sup> rappel<br>- 2 <sup>ème</sup> rappel<br><sup>2</sup> Sommation<br><sup>3</sup> Décision | fr. 5.--<br>fr. 15.--<br>fr. 30.--<br>fr. 50.--                                                      |

## III. Dispositions transitoires et finales

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Tarif des émoluments    | <b>Art. 42</b> <sup>1</sup> Conformément au présent règlement, le conseil municipal arrête dans un tarif des émoluments (ordonnance) les taux horaires de l'émolument I et de l'émolument II.<br><br><sup>2</sup> Le conseil municipal fixe, dans le tarif des émoluments, les émoluments de chancellerie (photocopies, etc.) et l'indemnisation des frais de la commune qui n'ont pas été déterminés dans le présent règlement.<br><br><sup>3</sup> Le conseil communal publie le tarif des émoluments. |
| Disposition transitoire | <b>Art. 43</b> Toute personne ayant, avant l'entrée en vigueur du présent règlement, requis ou occasionné une prestation, doit des émoluments d'après l'ancien droit.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Entrée en vigueur       | <b>Art. 44</b> <sup>1</sup> Le conseil municipal fixe et publie l'entrée en vigueur du présent règlement.<br><br><sup>2</sup> Ce dernier abroge le règlement sur les émoluments du 18 juin 1990 et toutes les autres prescriptions contraires.                                                                                                                                                                                                                                                           |

L'assemblée municipale du 24 mai 2004 a adopté le présent règlement.

Au nom de l'Assemblée municipale  
le président:



La secrétaire:



#### **IV. Certificat de dépôt**

Le présent règlement a été déposé publiquement au secrétariat municipal durant les trente jours précédant l'assemblée municipale du 24 mai 2004. Le dépôt public a été publié dans le N° 14 du 21 avril 2004 de la Feuille officielle d'avis du district de Moutier.

le secrétaire:



.....

# Municipalité de Tavannes

## Règlement concernant les émoluments

(Modification)

### 1. Le règlement concernant les émoluments du 24 mai 2004

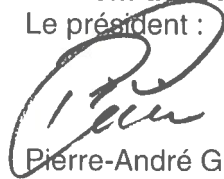
|                           |                                                                                                                                                   |                              |
|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| Droit de la famille       | <b>Art. 15</b> abrogé.                                                                                                                            |                              |
| Police sanitaire          | <b>Art. 21</b> <sup>1</sup> abrogé<br><sup>2</sup> abrogé<br><sup>3</sup> inchangé                                                                |                              |
| Certificat de moralité    | <b>Art. 23</b> Certificat de moralité                                                                                                             | fr. 20.--                    |
| Examen matériel coordonné | <b>Art. 27</b> <sup>1</sup> à 6 inchangés<br><sup>7</sup> Autres autorisations: a), c), et d) à 6 inchangés<br>b) protection contre les incendies | s/tarif AIB                  |
| Chauffages                | <b>Art. 37</b> Contrôle périodique des installations de chauffage :<br>- brûleur ordinaire<br>- brûleur à deux vitesses                           | s/tarif Beco<br>s/tarif Beco |

### 2. Les modifications qui précèdent ont été adoptées par l'assemblée municipale du 25 novembre 2019. Elles entrent en vigueur le 1<sup>er</sup> janvier 2020.

**Au nom de l'Assemblée municipale**

Le président :

la secrétaire



Pierre-André Geiser Natacha Ingrosso

---

### Certificat de dépôt public

La secrétaire a déposé publiquement le présent règlement au secrétariat municipal 23 octobre 2019 au 24 novembre 2019 (pendant les 30 jours précédant la décision de l'assemblée). Elle a fait publier le dépôt public dans la feuille officielle d'avis du district de Moutier n°39 du 23 octobre 2019.

Tavannes, le 26 novembre 2019

La secrétaire:



Cindy Bögli